

رسیدگی به عدم مراجعه دانشجویان برای انتخاب واحد

شرح فعالیت

در این فعالیت، کارشناس گروه پس از بررسی پرونده دانشجویانی که انتخاب واحد نکرده اند، فهرست اسامی و نامه های "اعلام عدم مراجعه" را تنظیم و به مدیر گروه ارائه می نماید. مدیر گروه فهرست اسامی و نامه را بررسی، تایید، به مدیریت آموزشی دانشگاه ارسال، حکم "انصراف از تحصیل" را دریافت و به کارشناس گروه جهت اطلاع رسانی ارجاع می نماید.

مسئولیت مدیر گروه

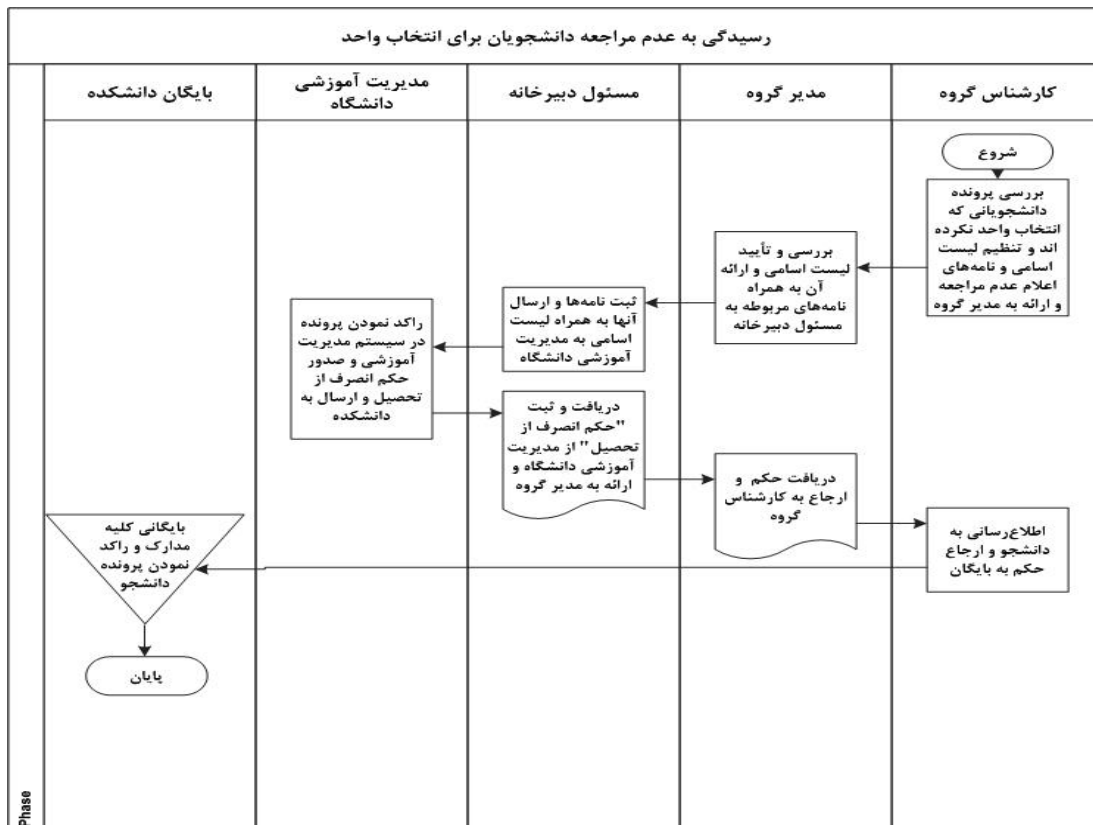
بررسی و تایید فهرست اسامی «دانشجویان انتخاب واحد نکرده»

ابلاغ حکم «انصراف» به کارشناس گروه

بازه زمانی انجام فعالیت

این فعالیت ۱ ماه پس از بازه زمانی حذف و اضافه صورت می گیرد.

نمودار گردش عملیات



ضوابط و مقررات مرتبط