

جدول تعیین حدود مکاتبات در داخل دانشگاه

۱- در این آیین نامه مسئله "رونوشهای" یک نامه مورد توجه نبوده است.

^{۲۰}- در آیین نامه مثله "امضای از طرف" در پک نامه مورد توجه نبوده است.

^{۱۰}- آین آیینه نامه به عنوان "اصل قاعده" حاکم بر مکاتبات مطرح بوده و موارد استثناء که با تکرار حیلی کنم ترتیب امر ممکن است اتفاق بینند خارج از محدوده این آیینه نامه می باشد.

۴- معاون مدیریت ^{همی}، کارشناسان مسئول و سایر کارکنان حق، مکاتبه ندارند.

^۷- این آیین نامه بکمال به صورت ارمنی و جزء مدد و پس در آن مجدداً توسط معاون اداری و مالی جهت بازنگری به هیات رئیسه ارائه خواهد شد.

^{۴۶}- علامت ✓ به معنای مجاز بودن مکاتبه، علامت ✗ به معنای ممنوع بودن مکاتبه و علامت - به معنای عدم موضعیت آن سلول است.

جدول تعیین حدود مکاتبات با خارج دانشگاه

^۱ بیان گزوه، رؤسای ادارت در دانشکده و سایر کارکنان حق مکانیه با خارج دانشگاه را نداشتند.

۲- علامت ✓ به معنای مجاز بودن مکانه و علامت ✗ به معنای ممنوع بودن مکانه است.