



جمهوری اسلامی ایران

ریاست جمهوری

بسمه تعالی

معاون توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور

شماره ۲۰۰/۱۳۲۶۶

تاریخ ۱۳۹۰/۰۷/۰۷

پست

بخشنامه به استانداردهای سراسر کشور

در اجرای قسمت الف بند ۱ بخشنامه شماره ۴۴۱۸۵-۶۵۳۶۵ مورخ ۱۳۸۹/۰۳/۲۲ رئیس جمهور، موضوع تفویض اختیارات رئیس جمهور در امور اداری و استخدامی به استانداران و به منظور ایجاد و حفظ هماهنگی اقدامات استانداران در این زمینه با معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور موارد ذیل برای اجرا ابلاغ می گردد.

۱- جابجایی پست‌ها از محل ۳۰٪ پست‌های بلا تصدی واحدهای سازمانی موضوع بخشنامه شماره ۲۰۰/۳۶۲۷۱ مورخ ۱۳۸۹/۰۷/۱۳ (جدول شماره ۲ واحدهای خارج از مرکز) صورت پذیرد. اولویت جابجایی از دستگاه هایی است که پست های سازمانی بلا تصدی بیشتری دارند.

۲- بخشنامه تفویض اختیار صرفاً بر تغییر عنوان و جابجایی پست‌های سازمانی بلا تصدی تأکید دارد و تغییر عنوان واحد سازمانی و ادغام واحدهای مربوطه را شامل نمی‌شود.

۳- براساس عناصر تقسیمات کشوری، انتقال پست سازمانی در بین واحدهای مختلف سازمانی از بالا به پائین مجاز است و عکس آن مجاز نیست.

۴- تغییر عنوان پست‌های سازمانی با توجه به کم و کیف وظایف مربوط و مشاغل قابل تخصیص به آنها به جز در موارد زیر مجاز است:

الف- تغییر عنوان پست‌های مربوط به مشاغل اصلی به پست های مربوط به مشاغل پشتیبانی و خدماتی (پست‌های مندرج در مصوبه شماره ۱۴/۴۶ مورخ ۱۳۷۹/۰۱/۳۱ شورای عالی اداری) و بالعکس آن.

ب- تغییر عنوان پست‌های سازمانی غیر مدیریتی و غیر سرپرستی به پست های مدیریتی و سرپرستی.

ج- تغییر عنوان پست‌های هیأت علمی به پست‌های غیر هیأت علمی در دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و بالعکس آن.

۵- عناوین پست‌های سازمانی پس از تغییر عنوان به جهت تطبیق با شرایط تصدی مشاغل مربوطه بطور کامل ذکر گردد و از قید عناوین کلی مانند کاردان یا کارشناس خودداری شود.

۶- تغییر عنوان پست سازمانی با نام، مربوط به جانبازان و آزادگانی که تصدی پست سازمانی برعهده دارند متناسب با شرایط احراز تحصیلی و تجربی مجاز است.

۷- ایجاد پست سازمانی با نام، همتراز با مشاغل قبلی برای مستخدمان شهید، جانباز، از کارافتاده کلی، جانباز آزاده از کارافتاده کلی و مفقودالآثر انقلاب اسلامی و جنگ تحمیلی و جانبازانی که توانایی انجام کار تمام وقت را ندارند با رعایت قوانین و مقررات مربوط بلامانع است.

تهران، خیابان شهید بهشتی، پش میرزا د شماره ۱۶ صندوق پستی: ۴۳۴۴-۱۵۸۷۵ کد پستی: ۱۵۸۷۷۷۳۴۹۹

آدرس وبگاه: WWW.MDHC.IR

تلفن: ۸۸۷۵۱۰۸۱-۹ دورنگار: ۸۸۵۴۶۹۲۹



جمهوری اسلامی ایران

ریاست جمهوری

معاون توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور

شماره ۲۰۰/۱۳۲۶۶

تاریخ ۱۳۹۰/۲/۷

پوست

۸- جابجایی و تغییر عنوان پست‌های سازمانی واحدهای خارج از مرکز دستگاه‌های اجرایی باید بر اساس ضوابط و شاخص‌های موجود واحدهای استانی و شهرستانی باشد و جابجایی مذکور با هماهنگی و اطلاع سازمان مرکزی مربوطه و معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور انجام شود.

لطف اله فروزنده دهکردی

تهران، خیابان شهید بخشی، نش. میرزاو شماره ۱۶ صندوق پستی: ۱۵۸۷۵-۴۳۴۴ کد پستی: ۱۵۸۷۷۷۳۴۹۹
تلفن: ۸۵۳۵۰۰ دورنگار: ۸۸۵۴۶۹۲۹ آدرس وبگاه: WWW.MDHC.IR

۴۵۳۴۵-۶۵۱۸۵

۱۳۸۹ / ۳ / ۲۳



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

بسمه تعالی

"با صلوات بر محمد و آل محمد"

بخشنامه به کلیه وزارتخانه ها، سازمان ها، مؤسسات دولتی، نهاد های انقلاب اسلامی و استانداریهای سراسر کشور

در راستای سیاست تمرکز زدایی از امور اداری و اجرایی و به منظور تقویت میزان اختیارات و قدرت تصمیم گیری استانداران و مدیران استانی، مقتضی است ترتیبات زیر توسط دستگاههای اجرایی ملاحظه عمل قرار گرفته و برابر آن اقدام نمایند:

۱- اختیارات رئیس جمهور در امور اداری و استخباراتی کشور، موضوع اصل (۱۲۶) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران در موارد زیر برای مدت دو سال به صورت آزمایشی به استانداران تفویض می شود تا با هماهنگی معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور نسبت به اداره آن اقدام نمایند:

الف - جابجایی پستهای بدون متصدی دستگاههای اجرایی استان
ب- جابجایی نیروی انسانی مازاد دستگاههای اجرایی استان

۲- استانداران می توانند زمینه های جذب و انتقال و جابجایی کارمندان رسمی، پیمانی، قراردادی و عناوین مشابه شاغل در شهر تهران به سایر استانها به جز کلان شهرها را با اعمال سیاستهای تشویقی و حمایتی در چارچوب دستورالعمل معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور فراهم نمایند.

۳- به منظور ایجاد تعادل در عرضه و تقاضای نیروی انسانی مورد نیاز دستگاههای اجرایی استان، استانداران موظفند برنامه جامع نیروی انسانی استان را با رعایت راهبردهای فصل دوم قانون مدیریت خدمات کشوری نظیر کاهش تسدیهای دولت، افزایش اختیارات مدیران واحدهای اداری و عملیاتی، انتقال و جابجایی کارمندان به سایر واحدهای همان دستگاه یا دستگاه اجرایی دیگر، انجام وظیفه کارکنان در بخش غیر دولتی به شکل مأمور که حقوق و مزایای وی را بخش غیر دولتی پرداخت می نماید و استخدام برابر یک سوم خروج طبیعی کارکنان دولت تهیه و تا پایان شهریور ۱۳۸۹ برای تأیید به معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور ارسال نمایند. اولویت انتقال و جابجایی، از مراکز استانها به شهرستانها، بخشها و مناطق کمتر توسعه یافته خواهد بود.

۴- وزارتخانه ها، مؤسسات و شرکتهای دولتی متناسب با اختیارات تفویض شده در این بخشنامه اختیارات لازم و کافی را به مدیران استانی تفویض نمایند.

وزارت آموزش و پرورش
رئیس جمهور

تاریخ: ۱۳۸۹/۳/۲۳

شماره ثبت: ۱۳۸۹-۵۲

شماره: ۸۹-۳/۲۵

در یافت از شبکه پیام دولت

۴۴۱۸۵-۶۵۲۶۵

۱۳۸۹ / ۳ / ۲۲



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

۱- هرگونه نقل و انتقال نیرو از استانها و شهرستانها به استان تهران ممنوع بوده و موارد استثنا با موافقت بالاترین مقام دستگاه اجرایی و در چارچوب دستورالعمل معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور میسر است.

۲- عنوان معاونت پشتیبانی و توسعه منابع انسانی استانداری به معاونت توسعه مدیریت و منابع انسانی تقسیم می باشد. معاون توسعه مدیریت و منابع انسانی به عنوان معاون ثابت پس از معرفی استاندار و تأیید معاون توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور با حکم وزیر کشور منصوب می گردد. تبصره- شرح وظایف و شرایط احراز این معاونت توسط معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور تعیین می گردد.

۳- استانداران در چارچوب این بخشنامه و اختیارات تفویض شده در مقابل معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور و وزارت کشور مسئول می باشند.

۴- مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این بخشنامه بر عهده معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور می باشد.

۵- اعضای هیئت علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و قضات تابع مقررات مربوط خواهند بود. تبصره- شمول این بخشنامه به کارمندان مراکز درمانی، علمی و پژوهشی وابسته به وزارتخانه های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی منوط به هماهنگی استانداران با وزیر مربوط و معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور خواهد بود.

محمود احمدی نژاد

رئیس جمهور

رونوشت: دفتر رئیس جمهور، دفتر معاون اول رئیس جمهور و دفتر هیئت دولت.