ثماره ۲۰۰/٤۲٤۸۰ تاریخ ۱۳۸۹/۸/۱٦ بوست دو صفحه



معاون تومعه مديريت وسرمايه انساني رئيس جمهور

بسمه تعالى

## بخشنامه به دستگاههای اجرایی

در اجرای بند ۲ تصویبنامه شمارهٔ ٤٤٩١٣/١٦٣٤٦۷ مورخ ١٣٨٩/٧/٢٢ وزرای عضو کمیسیون امور اجتماعی و دولت الکترونیک در خصوص تعیین امور و مشاغل حاکمیتی و تصدی گری، ضروری است کلیه دستگاههای اجرایی نسبت به احصاء امور و مشاغل حاکمیتی و تصدی گری با توجه به مفاد تصویبنامه مذکور در قالب فرمهای پیوست اقدام و مراتب را حداکثر ظرف مدت کمیتی، و کمیتی، و



صندوق پتی : ۴۳۴۴-۱۵۸۷ کد پتی : ۱۵۸۷۷۳۴۹۹ آدرس و بگاه : WWW.MDHC.IR تھران، خیابان شھید بھتی، نبش میرعاد ثمارہ ۱۶ ۳۰۳۱ ۶ ملفن: ۹-۸۸۷۵۱ ۸۸۷۲ دور نکار: ۸۸۷۵۹

فرم شماره ۲- فهرست امور تصدي

وزارتخانه مؤسسه دولتی سازمان شرکت دولتی

| رفع ع          | عنوان فعاليت | اقتصادى | اقتصادی اجتماعی فرهنگی خدماتی | فوهنگی | عملیاتی مجری<br>فعالیت<br>فعالیت | حوزه<br>مرکزی | واحد<br>استانی   | واحد<br>شهرستانی<br>یا بخش |
|----------------|--------------|---------|-------------------------------|--------|----------------------------------|---------------|------------------|----------------------------|
| - <del> </del> |              |         | نوع تصدی                      | دی     | عنوان واحد                       | S             | محل انجام فعاليت | ماليت                      |

نام تاییدکننده: سمت: تلفن: امضاء

نام تهيه سمت: تلفن: امضاء

311.7

فرم شماره 1-1حصاء مشاغل حاكميتي موضوع ماده 23 قانون مديريت خدمات كشوري

| عنوان         | رديغا   |                      |           |
|---------------|---|----------------------|-----------|
| عنوان دستگاه: | عنوان پست سازمانی<br>(شغل)                                      |                      |           |
|               | عنوان (عناوین) واحدهای<br>سازمانی که این پست در آن<br>مستقر است |                      |           |
|               |   | خوزه مرکزی           | •         |
|               | محل استقرار پست   | واحد استانی          |           |
|               | : <b>3</b>  | واحد شهرستانی یا بخش | ٠<br>جهي: |
|               | 1   |                      |           |



## تصویب نامه کمیسیون موضوع اصل ۱۳۸ قانون اساسی بسمه تعالی "با صلوات بر محمد و آل محمد"

## معاونت توسعه مديريت و سرمايه انساني رييس جمهور

وزیران عضو کمیسیون اموراجتماعی و دولت الکترونیک بنا به پیشنهاد معاونت توسعه مـدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور و به استناد تبصره (۲) مـاده (۴۵) قـانون مـدیریت خـدمات کـشوری - ۱۳۸۶/۱۰/۱ تـصویب مصوب ۱۳۸۶ و با رعایت تصویب نامه شماره ۱۵۸۷۹۵/ت۲۸۸۵۶ک مـورخ ۱۳۸۶/۱۰/۱ تـصویب نمودند:

1- پستهای سازمانی (شغل) دستگاههای اجرایی که در مجموعه تشکیلات تفصیلی در اجرای ماده (۲۹) قانون مدیریت خدمات کشوری به تأیید معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور رسیدهاند، مبنای تعیین مشاغل حاکمیتی خواهند بود.

۲- شاخصهای تعیین مشاغل حاکمیتی به شرح زیر است:

الف- نوع وظایف واحد سازمانی در تطبیق با امور حاکمیتی موضوع ماده (۸) قانون مدیریت خدمات کشوری

ب - محل جغرافیایی استقرار پست سازمانی

ج – حساسیت شغل (یست)

د – عدم امكان انجام وظايف پست سازماني توسط بخش غيردولتي

۳- پستهای سازمانی واحدهای سازمانی مستقر در ستاد مرکزی و ستادهای استانی وزار تخانهها سازمانهای مستقل تحت نظر رییس جمهور و مؤسسات دولتی و استانداریها که عهدهدار وظایف سیاستگذاری، هدایت و نظارت هستند، به عنوان مشاغل حاکمیتی محسوب میشوند.

تبصره ۱- پستهای خدماتی موضوع مصوبه شـماره ۱۴/۴۶ مـورخ ۱۳۷۹/۱/۳۱ شـورای عـالی اداری و پستهای (مشاغل) مربوط به امور خدماتی و پشتیبانی از قبیل حمل و نقل، تعمیر و نگهداری، خدمات رایانه ای، امور چاپ و تکثیر، امور آشپزخانه و رستوران، نگهبانی، باغبانی، نامه رسانی، ماشین نویسی و امور تأسیساتی، شغل حاکمیتی محسوب نمیشوند. سایر پستهای واحدهای سازمانی معاونت پشتیبانی یا اداری و مالی و عناوین مشابه در ستاد مرکـزی و سـتاد اسـتانی دسـتگاه اجرایـی، شـغل حاکمیتی محسوب می شوند.

تبصره ۲ – پستهای سازمانی (مشاغل) منشی، رییس دفتر، مسئول دفتر، متصدی امور دفتری و بایگانی و ماشین نویس در حوزه دفاتر وزیران و معاونان رییس جمهور، استانداران، معاونان وزرا و همطراز آنها، شغل حاکمیتی محسوب می شوند.

١

15445V | 15445V | 1747| でに



## تصويب نامه كميسيون موضوع اصل ١٣٨ قانون اساسى

تبصره ۳ – دستگاههای اجرایی در موارد استثنایی که پستها و مشاغل موضوع این بنید را به دلایل امنیتی یا ضرورتهای اجتناب ناپذیر، حاکمیتی تشخیص می دهنی، پیشنهاد خود را با ذکر دلایل توجیهی به معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور ارایه نماینید تا نسبت به اینگونه پستها و شاغلان آنها تصمیم گیری شود.

۴- درباره پستهای سازمانی واحدهای سازمانی در سایر واحدهای تقسیمات کشوری (شهرستان، بخش و دهستان) به ترتیب زیر عمل خواهد شد:

الف – چنانچه واحد سازمانی مستقر در واحدهای تقسیمات کشوری براساس شاخصهای مصوب معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور عهده دار وظایفی باشد که به عنوان حاکمیتی شناخته شود (نظیر صدور مجوز، تأیید صلاحیت و نظارت)، پستهای مربوط به عنوان مشاغل حاکمیتی شناخته شوند.

ب – چنانچه واحد سازمانی مستقر در واحدهای تقسیمات کشوری از نوع واحد عملیاتی موضوع ماده (۵) تصویب نامه شماره ۲۶۲۲۷۲۱/ت/۲۶۲۷۲ مورخ ۱۳۸۸/۱۲/۲۷ باشد (نظیر پارک ملی، مجتمع بهزیستی، مرکز آموزش فنی و حرفه ای، واحد ثبتی و بیمارستان)، تمامی پستهای (مشاغل) آن واحد به عنوان مشاغل تصدی محسوب می گردند، مگر در مواردی که مطابق بند (ل) ماده (۸) قانون مدیریت خدمات کشوری با تأیید هیئت وزیران قابل واگذاری به بخش غیر دولتی شناخته نشوند که در این صورت پست های (مشاغل) مربوط به عنوان مشاغل حاکمیتی محسوب می شوند.

۵- از تاریخ ابلاغ این تصویب نامه، هر گونه درخواست صدور مجـوز اسـتخدام رسـمی از سـوی
دستگاههای اجرایی منوط به تعیین مشاغل حاکمیتی آن دستگاه می باشد.

۶- دستگاههای اجرایی موظفند براساس این تصویب نامه، امور و مشاغل حاکمیتی و تصدی گری خود را احصا و به معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور اعلام کنند.
این تصویب نامه در تاریخ ۱۳۸۹/۷/۸ به تأیید مقام محترم ریاست جمهوری رسیده است.

محمدرضا رحیمی معاون اول رییس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر رئیس قوه قضاییه، دفتر رئیس جمع تشخیص مصلحت نظام، دفتر معاون اول رئیس جمهور، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور، معاونت حمهور، معاونت حقوقی رئیس جمهور، معاونت امور مجلس رئیس جمهور، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، اداره کل حقوقی، کلیه وزار تخانه ها، سازمان ها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، استانداریهای سراسر کشور، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.

۲