

واحد بودجه

- ۵- تدوین، اجرا و نظارت بر اجرای مدل توزیع بودجه سال ۹۳
- ۶- بازنگری فرم‌های تخصیص اعتبارات هزینه‌ای و تعمیر و تجهیز واحدها
- ۷- تهیه و ارسال موافقت‌نامه بودجه تفصیلی سال ۱۳۹۲ دانشگاه جهت بررسی کارشناسی در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و ابلاغ آن
- ۸- تهیه و ارسال موافقت‌نامه بودجه تفصیلی سال ۱۳۹۳ دانشگاه جهت طرح و تصویب در هیأت امنای دانشگاه‌های منطقه شمال شرق کشور و بررسی کارشناسی در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و ابلاغ آن
- ۹- تکمیل فرم‌های سامانه لایحه بودجه جهت بررسی کارشناسان معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس‌جمهور و انعکاس در لایحه بودجه سال ۱۳۹۴
- ۱۰- درخواست و پیگیری افزایش درآمد اختصاصی سال ۱۳۹۳ طی دو مرحله از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ۱۱- تکمیل فرم‌های سامانه عملکرد اعتبارات هزینه‌ای سال ۱۳۹۲ جهت بررسی کارشناسان معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس‌جمهور
- ۱۲- تکمیل و ارسال "فرم‌های موافقت‌نامه تملک دارائیهای سرمایه‌ای سال ۱۳۹۳ (مربوط به طرح‌های ملی)" به معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس‌جمهور از طریق سامانه مبادله موافقت‌نامه و دریافت ابلاغ آن‌ها
- ۱۳- تکمیل فرم‌های "موافقت‌نامه تملک دارائیهای سرمایه‌ای سال ۱۳۹۳ (مربوط به طرح‌های استانی)"، ارسال به معاونت برنامه‌ریزی استانداری خراسان رضوی از طریق سیستم نظارت ۴ و دریافت ابلاغ آن
- ۱۴- تکمیل و ارسال فرم‌های مربوط به اطلاعات پروژه‌های پیشنهادی دانشگاه در سال ۱۳۹۳ برای تامین اعتبار از محل ردیف‌های متمرکز وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و پیگیری جهت تصویب پروژه‌ها
- ۱۵- پیشنهاد پروژه‌های جدید به استانداری خراسان رضوی جهت تصویب در دور پنجم سفرهای استانی هیأت محترم دولت به استان خراسان رضوی
- ۱۶- پیگیری برای تحقق مصوبات دور چهارم سفرهای استانی هیأت محترم دولت به استان خراسان رضوی و مصوبات اجرا نشده سفرهای اول و دوم از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و استانداری خراسان رضوی
- ۱۷- تهیه و ابلاغ تخصیص‌های ماهانه کلیه واحدهای دانشگاه اعم از معاونت‌ها و دانشکده‌ها (فصل اول و سایر فصول) به معاونت اداری و مالی
- ۱۸- تهیه گزارش منابع و مصارف دانشگاه به صورت ماهانه قبل و پس از انجام تخصیص هر ماه و ارائه به ریاست محترم دانشگاه
- ۱۹- پیگیری دریافت پاداش بازنشستگان سال ۱۳۹۲ و ارسال اطلاعات مربوط به بازنشستگان سال ۱۳۹۳ دانشگاه به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

اهم فعالیت‌های انجام‌شده در سال ۱۳۹۳

- ۲۰- برگزاری ۱۹ جلسه کمیته عمرانی و پیگیری جهت اجرای مصوبات
- ۲۱- تکمیل و ارسال فرم‌های سیستم نظارت بر پروژه‌های عمرانی ملی در سال ۱۳۹۳
- ۲۲- دریافت ماهانه فرم‌های تکمیل شده پیشرفت عملیات اجرایی پروژه‌های عمرانی از مدیریت ساختمانها و تاسیسات و وارد کردن اطلاعات آنها
- ۲۳- تخصیص اعتبار تملک دارایی‌های سرمایه‌ای دریافتی ملی، استانی و اعتبارات از محل درآمد اختصاصی
- ۲۴- پیگیری امور مرتبط با پروژه بازنگری طرح جامع فیزیکی دانشگاه
- ۲۵- بازنگری و به‌روزرسانی مدل حق مدیریت، واحد موظف، سقف تدریس، حداکثر میزان ساعات تدریس در وقت اداری و امتیاز اجرایی پست‌های مدیریتی دانشگاه
- ۲۶- اصلاح لیست محل خدمت کارکنان و ارسال به مدیریت مالی جهت تهیه گزارش دقیق‌تر لیست حقوق‌های ماهانه

مشکلات و تنگناها

- ۱- کسری بودجه: در خوشبینانه‌ترین حالت کسری دانشگاه در سال ۹۴ معادل ۳۷۳ میلیارد ریال است.
- ۲- اشکال در نظام هزینه‌کرد دانشگاه: عدم وجود برنامه‌ریزی در تخصیص‌ها به دلیل پرداخت از محل نقدینگی توسط معاونت اداری و مالی باعث اختلال در تحقق اهداف اصلی دانشگاه است.
- ۳- عدم مشارکت واحدها در برنامه‌ریزی‌های مالی آن واحد: به دلیل پرداخت‌های متمرکز امکان مدیریت هزینه‌ها توسط واحد وجود ندارد.
- ۴- عدم استقرار بودجه‌ریزی عملیاتی: هزینه‌کرد واحدها به صورت بی‌رویه و بدون توجه به اهداف دانشگاه است.
- ۵- عدم انجام اقدام مؤثر جهت افزایش درآمد: نقش واحدها در کسب درآمد اختصاصی بسیار اندک است.
- ۶- کمبود منابع انسانی متخصص.

انتظارات و منابع مورد نیاز

- ۱- تشکیل شورای بودجه دانشگاه به منظور سیاستگذاری‌های مالی با حضور رییس دانشگاه، معاونین اداری و مالی و طرح و برنامه، مدیران مالی و برنامه و بودجه و کارشناس مسئول بودجه.
- ۲- تامین منابع انسانی مورد نیاز.