

آیین نامه اصلاحی نحوه محاسبه حق مدیریت و واحد موظف پستهای اجرایی در دانشکده‌ها

آیین نامه مصوب ۷۸/۱/۲۶ شورای دانشگاه در رابطه با تبیین شاخص هایی جهت حجم کار پستهای اجرایی در دانشکده ها و در نهایت تعیین حق مدیریت و واحد موظف متصدیان این پستها بنا به پیشنهاد هیأت رئیسه دانشگاه در اسفند ماه سال ۱۳۷۸ مورد تجدید نظر قرار گرفت که پس از بررسی عملکرد یکساله و با در نظر داشتن مصوبات دستور پنجم از اولین جلسه دوره دوم هیأت های امنای شمال شرق کشور مورخ ۷۴/۵/۲۳ این آیین نامه تدوین گردید.

فصل اول : شاخصهای مربوط به امتیاز بندی فعالیت های مدیران

بند ۱) شاخصهای مربوط به امتیاز بندی فعالیت های رؤسای دانشکده ها

شاخصها	امتیازات
الف) هر گروه آموزشی	۰/۵
ب) هر عضو هیأت علمی	۰/۱
ج) به ازای هر ده کارمند	۰/۳
د) هر آزمایشگاه یا کارگاه	۰/۱ (حداکثر ۳)
ه) هر ۱۰۰ دانشجو در دوره کاردانی	۰/۴
و) هر ۱۰۰ دانشجو در دوره کارشناسی	۰/۷
ز) هر ۱۰۰ دانشجو در دوره کارشناسی ارشد	۲
ح) هر ۱۰۰ دانشجو در دوره دکتری	۳/۳
ط) جدید التاسیس بودن گروه	$x^* = \left\{ 2 - \frac{1}{5} \times (\text{سن گروه}) \times \frac{1}{3} \right\}$
ی) نظر مافوق (توسط رئیس دانشگاه مشخص میگردد.)	۰ - ۸

بند ۲) شاخصهای مربوط به امتیاز بندی فعالیت های معاونین آموزشی و اداری و مالی دانشکده ها

شاخصها	امتیازات
الف) هر گروه آموزشی	۰/۵
ب) تعداد اعضای هیأت علمی	۰/ ۱
ج) واحد مستقل با بیش از ۱۵ نفر پرسنل	۰/۲۵
د) آزمایشگاه یا کارگاه	۰/۱ (حداکثر ۳)

۰/۴	ه) ۱۰۰ دانشجوی کاردانی
۰/۷	و) ۱۰۰ دانشجوی کارشناسی
۲	ز) ۱۰۰ دانشجوی کارشناسی ارشد
۳/۳	ح) ۱۰۰ دانشجوی دکتری
$X^* = \left\{ 2 - \frac{1}{5} \times (\text{سن گروه به سال}) \times \frac{1}{3} \right\}$	ط) جدیدالتاسیس بودن هر گروه
۰-۶	ی) نظر مافوق (توسط رئیس دانشکده و معاون مربوطه در دانشگاه مشخص خواهد شد.)

بند ۳) شاخصهای مربوط به امتیاز بندی فعالیتهای مدیران گروههای آموزشی

امتیازات	شاخصها
۱	الف) هر رشته با کد مصوب در دفترچه
۰/۵	ب) هر گرایش با کد مصوب در دفترچه
۰/۲۵	ج) هر گرایش بدون کد مصوب در دفترچه
۱/۲۵	د) هر ۱۰۰ دانشجو در دوره کاردانی
۲	ه) هر ۱۰۰ دانشجو در دوره کارشناسی
۶	و) هر ۱۰۰ دانشجو در دوره کارشناسی ارشد
۱۰	ز) هر ۱۰۰ دانشجو در دوره دکتری
۰/۲۵	ح) هر عضو هیأت علمی
۰/۲۵ (حداکثر ۵)	ط) هر آزمایشگاه و کارگاه
$X^* = \{ (سن گروه به سال) \times 1/5 - 2 \}$	ی) جدیدالتاسیس بودن گروه

تعداد واحد

ک) ارائه واحدهای سرویسی به گروههای دیگر (دروس تئوری)

۲۰

تعداد واحد

ل) ارائه واحدهای سرویسی به گروههای دیگر (دروس آزمایشگاهی)

۱۰

۰-۴

م) نظر مافوق (رئیس و معاون آموزشی دانشکده)

فصل ۲: نحوه محاسبه حق مدیریت و واحد موظف مدیران براساس امتیازات کسب شده

ماده ۱) گروههایی که امتیاز آنها از ۲۰ بیشتر باشد حق انتخاب معاون دارند که پس از پیشنهاد فرد توسط مدیر گروه، حکم مربوطه توسط ریاست دانشکده صادر خواهد شد.

ماده ۲) واحد موظف و حق مدیریت معاونین دانشگاه خارج از این آیین نامه و توسط دانشگاه مشخص خواهد شد.

ماده ۳) در صورتیکه فرد متصدی پست مدیریت، دانشجوی دوره دکتری و یا دانشوری باشد واحد موظف ایشان صفر خواهد بود.

ماده ۴) نحوه محاسبه حق مدیریت متصدیان پستهای اجرایی در دانشکده ها با توجه به امتیازات کسب شده طبق فرمولهای ذیل محاسبه خواهد شد.

۴-۱) فرمول مربوط به حق مدیریت رؤسای دانشکده ها با در نظر گرفتن کف ۳۵٪ و سقف ۶۰٪ حق مدیریت رئیس دانشگاه و متناظر با امتیازات ۶ و ۵۰ به شرح ذیل می باشد:

$$Y = \begin{cases} 92 & X < 6 \\ 0.56X + 31/6 & 6 < X < 50 \\ 160 & X < 50 \end{cases}$$

۴-۲) فرمول مربوط به حق مدیریت معاونین آموزشی و اداری و مالی دانشکده ها با در نظر گرفتن کف ۲۰٪ و سقف ۴۵٪ حق مدیریت رئیس دانشگاه و متناظر با امتیازات ۴ و ۴۳ عبارت است از:

$$Y = \begin{cases} 52 & X < 4 \\ 0.641X + 17/5 & 4 < X < 43 \\ 120 & X < 43 \end{cases}$$

۴-۳) حق مدیریت معاونین پژوهشی معادل ۸۵٪ حق مدیریت معاونین آموزشی و اداری و مالی هر دانشکده محاسبه و اعلام گردد.

۴-۴) فرمول مربوط به حق مدیریت مدیران گروههای آموزشی با در نظر گرفتن کف ۱۵٪ و سقف ۴۰٪ حق مدیریت رئیس دانشگاه و به ترتیب متناظر با امتیازات ۳ و ۴۲ عبارت خواهد بود:

$$Y = \begin{cases} 40 & X < 3 \\ 0.641X + 13/1 & 3 < X < 42 \\ 100 & X < 42 \end{cases}$$

تبصره ۱) حداقل حق مدیریت رؤسای دانشکدهها از مهرماه سال ۷۹ به بعد، ۹۲ هزار تومان و حداکثر آن نیز ۱۶۰ هزار تومان خواهد بود.

تبصره ۲) حداقل حق مدیریت معاونین آموزشی و اداری و مالی دانشکده ها از مهرماه سال ۷۹ به بعد، ۵۲ هزار تومان و حداکثر آن نیز ۱۲۰ هزار تومان خواهد بود.

تبصره ۳) حق مدیریت معاونین پژوهشی دانشکدهها، ۹۰٪ حق مدیریت معاونین آموزشی واداری ومالی همان دانشکده (بدون رعایت محدودیت ذکر شده در تبصره ۲) خواهد بود .

تبصره ۴) حق مدیریت مدیران گروههای آموزشی از مهرماه سال ۷۹ به بعد، ۴۰ هزار تومان وحداکثر ۱۰۰ هزار تومان خواهد بود .

تبصره ۵) در صورتی که هر یک از گروههای آموزشی، معاون داشته باشد مدیر گروه (بدون رعایت محدودیت ذکر شده در تبصره ۴) ۷۵٪ و معاون گروه ۴۰٪ حق مدیریت مربوطه را دریافت خواهد کرد .

ماده ۵) نحوه محاسبه واحد موظف متصدیان پستهای اجرایی در دانشکده ها باتوجه به امتیازات کسب شده طبق فرمولهای ذیل محاسبه خواهد شد :

$$X = ۰/۰۵۵ - ۵/۷۸ = \text{واحد موظف رئیس دانشکده}$$

$$X = ۰/۰۵۵ - ۶/۳۸۸ = \text{واحد موظف معاونین اداری ومالی دانشکده}$$

$$X = ۰/۰۵۴ - ۶/۸۸ = \text{واحد موظف مدیران گروههای آموزشی}$$

تبصره ۱) حداقل واحد موظف رؤسای دانشکده ها ۳ واحد و حداکثر آن نیز معادل ۵ واحد نظری خواهد بود .

تبصره ۲) حداقل واحد موظف معاونین اداری ومالی و آموزشی دانشکده ها ۴ وحداکثر آن معادل ۶ واحد خواهد بود .

تبصره ۳) واحد موظف معاونین پژوهشی دانشکده ها، ۰/۵ واحد بیشتر از معاونین آموزشی واداری ومالی همان دانشکده (بدون رعایت محدودیت ذکر شده در تبصره ۲) خواهد بود .

تبصره ۴) حداقل واحد موظف مدیران گروهها ۴/۵ و حداکثر آن معادل ۶/۵ واحد نظری خواهد بود .

تبصره ۵) در صورتی که هر یک از گروههای آموزشی، معاون داشته باشند واحد موظف مدیر گروه (بدون رعایت محدودیت ذکر شده در تبصره ۴) بعلاوه ۱ خواهد شد و واحد موظف معاون وی با توجه به امتیاز گروه ۷/۵ یا ۸ خواهد بود. (در صورتی که امتیاز گروه کمتر از ۳۰ باشد واحد موظف معاون گروه ۸ و در صورتی که امتیاز گروه بین ۳۰ تا ۴۰ باشد واحد موظف وی ۷/۵ خواهد بود.)

این آیین نامه در ۷ بند و ۵ ماده و ۱۰ تبصره در تاریخ ۷۹/۵/۸ در هیأت رئیسه دانشگاه به تصویب رسید و پس از امتیازبندی حجم کار گروهها و دانشکده ها حق مدیریت پستهای یاد شده براساس آن تعیین خواهد شد. همچنین واحد موظف مدیران در ابتدای هر سال تحصیلی براساس آیین نامه فوق تعیین واعلام خواهد شد. با توجه به تفویض اختیار شورای دانشگاه به هیأت رئیسه، این آیین نامه از مهرماه سال ۷۹ قابل اجرا می باشد .

نحوه تعیین حق مدیریت متصدیان پستهای پژوهشی دانشگاه

با توجه به حداقل رقمهای دریافتی، رؤسا، معاونین، مدیران و معاونین گروههای آموزشی که در سال جاری به شرح ذیل می باشد:

رئیس دانشکده:

با حداکثر امتیاز ۱۶۹۵۰۰۰ با حداقل امتیاز ۱۱۴۰۰۰۰

معاون دانشکده:

با حداکثر امتیاز ۱۲۸۵۰۰۰ با حداقل امتیاز ۷۳۵۰۰۰

مدیر گروه:

با حداکثر امتیاز با داشتن معاون ۸۶۵۰۰۰ با حداکثر امتیاز بدون داشتن معاون ۱۰۵۰۰۰۰

با حداقل امتیاز ۵۹۰۰۰۰

معاون گروه:

با حداکثر امتیاز ۴۶۰۰۰۰ با حداقل امتیاز ۲۴۰۰۰۰

و همچنین با توجه به حجم کار مسئولین امور پژوهشی، حق مدیریت این دسته از افراد به شرح ذیل تعیین میگردد:

- رئیس پژوهشکده برابر با ۸۰٪ حق مدیریت رئیس کوچکترین دانشکده از نظر امتیاز.

لازم به ذکر است که این رقم برای پژوهشکده ای خواهد بود که ۳ گروه پژوهشی داشته باشد در غیر این صورت ۴۰٪ این رقم بابت حق سرپرستی و به ازای هر گروه پژوهشی ۲۰٪ نیز به آن اضافه خواهد شد.

- مدیر گروه پژوهشی برابر با رقم دریافتی ۸۰٪ مدیر کوچکترین گروه از نظر امتیاز.

لازم به ذکر است واحد موظف متصدیان این پست ها همانند سایر اعضای هیأت علمی براساس مرتبه علمی و سنوات خدمت آنان مشخص میگردد و هیچ تغییر بدلیل تصدی این پستها در واحد موظف آنها ایجاد نخواهد شد.

- از ابتدای سال ۱۳۸۷ حق مدیریت اعضای هیأت علمی مسئول کتابخانه دانشکده ها معادل ۶۰٪ حق مدیریت معاون پژوهشی دانشکده مربوط پرداخت شود. (دومین جلسه هیأت رئیسه دانشگاه سال ۱۳۸۷)

نحوه تعیین واحد موظف و حق مدیریت پستهای ستادی دانشگاه

الف) شاخصها جهت تعیین امتیاز:

حضور فیزیکی در هفته (هر ساعت)	۰/۷۵ حداکثر ۳۰
ادارات تابعه (هر واحد)	۲ حداکثر ۱۰
نوپایی واحد (در سال اول)	۱۰
اهمیت شغلی	
بنیادی	۳۰
پشتیبانی، بنیادی	۲۵
اجرایی، تخصصی	۲۰
اجرایی	۱۵
افراد زیر مجموعه	
تا ۱۰ نفر	۸
تا ۲۰ نفر	۱۳
تا ۳۰ نفر	۱۷
تا ۴۰ نفر	۲۰

ب) نحوه تعیین حق مدیریت و واحد موظف

۱- هر پست اجرایی حداکثر تا ۱۱۰ امتیاز می‌تواند کسب نماید که با توجه به حجم فعالیت‌های هر واحد، امتیاز معین و با توجه به فرمول ذیل حق مدیریت و واحد موظف مدیریت مربوطه محاسبه میگردد.

$$۱۰۰\% \text{ امتیاز} \times (\text{حق مدیریت معاون دانشگاه}) = ۷۳\% = \text{حق مدیریت} \\ (\text{امتیاز}) = ۰/۰۵ - ۸ = \text{واحد موظف}$$

۲- در صورتیکه مدیر معاون داشته باشد امتیاز در نظر گرفته شده برای معاون ۷۰٪ امتیاز واحد مربوطه می‌باشد که پس از مشخص شدن طبق بند ۱ اقدام خواهد شد.

۳- مدیرانی که در یک زمان تصدی ۲ پست اجرایی را داشته باشند، حق مدیریت شان بدون تغییر در واحد موظف به صورت ذیل تعیین خواهد شد:

$$۴۰\% \text{ حق مدیریت پستی که رقم آن کمتر است} + ۱۰۰\% \text{ حق مدیریت پستی که رقم آن بیشتر است} = \text{حق مدیریت}$$

دستورالعمل نحوه تعیین حق مدیریت رؤسای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی

نامه شماره ۱۵/۲۶۵۶ مورخ ۸۵/۵/۲۱

میزان حق مدیریت رؤسای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی با استفاده از رابطه زیر تعیین خواهد گردید:

$$M=f \times a \times b \times C$$

M = مبلغ حق مدیریت بر حسب ریال

F = میانگین مجموع فوق العاده ویژه اعضای هیأت علمی پایه‌های ۱ تا ۳۰ در مرتبه مورد نظر بر حسب ریال

مجموع فوق العاده ویژه استادیاران پایه‌های ۱ تا ۳۰

$$f = \frac{\text{مجموع فوق العاده ویژه استادیاران پایه‌های ۱ تا ۳۰}}{\text{۳۰}}$$

۳۰

مجموع فوق العاده ویژه دانشیاران پایه‌های ۱ تا ۳۰

$$f = \frac{\text{مجموع فوق العاده ویژه دانشیاران پایه‌های ۱ تا ۳۰}}{\text{۳۰}}$$

۳۰

مجموع فوق العاده ویژه استادان پایه‌های ۱ تا ۳۰

$$f = \frac{\text{مجموع فوق العاده ویژه استادان پایه‌های ۱ تا ۳۰}}{\text{۳۰}}$$

۳۰

a = ضریب مرتبه

برای a = ۰/۹۲۵

برای دانشیاران a = ۰/۹

برای استادیاران a = ۰/۸۷۵

B = ضریب دانشگاه یا مؤسسه آموزشی

۱ - دانشگاههای جامع

b = ۰/۷ برای دانشگاههای دارای کمتر از ۵ هزار دانشجو و کمتر از ۲۰ رشته گرایش در مقطع تحصیلات تکمیلی

b = ۰/۸ برای دانشگاههایی که تعداد دانشجویان آنها از ۵ هزار تا ۱۰ هزار نفر بوده و در مقطع تحصیلات تکمیلی از ۲۰ تا ۵۰ رشته گرایش برخوردار باشند.

b = ۰/۹ برای دانشگاههایی که تعداد دانشجویان آنها از ۱۰ هزار تا ۱۵ هزار نفر بوده و در مقطع تحصیلات تکمیلی از ۵۰ تا ۸۰ رشته گرایش برخوردار باشند.

b = ۱ برای دانشگاههای با بیش از ۱۵ هزار دانشجو و بیش از ۸۰ رشته گرایش

۲ - دانشگاههای تخصصی

b = ۰/۷ برای دانشگاههای دارای کمتر از ۳ هزار دانشجو و کمتر از ۲۰ رشته گرایش در مقطع تحصیلات تکمیلی

$b = 0/8$ برای دانشگاههایی که تعداد دانشجویان آنها از ۲ هزار تا ۵ هزار نفر بوده و در مقطع تحصیلات تکمیلی از ۲۰ تا ۳۰ رشته گرایش برخوردار باشند .

$b = 0/9$ برای دانشگاههایی که تعداد دانشجویان آنها از ۵ هزار تا ۱۰ هزار نفر بوده و در مقطع تحصیلات تکمیلی از ۳۰ تا ۶۰ رشته گرایش برخوردار باشند .

$b = 1$ برای دانشگاههای با بیش از ۱۰ هزار دانشجو و بیش از ۶۰ رشته گرایش

$C =$ ضریب جغرافیایی

$$Cf = \frac{\text{ضریب حق جذب عضو هیأت علمی در مرتبه مورد نظر}}{75} + 1$$

این ضریب براساس شهرهای مختلف محل استقرار دانشگاه یا مؤسسه از ۱/۰۰ تا ۱/۰۶ متغیر خواهد بود . به استناد دستور پنجم مصوبات اولین جلسه از دوره دوم هیأت امنای دانشگاههای فردوسی مشهد، بیرجند و تربیت معلم سبزوار و میزان حداقل و حداکثر فوق العاده مدیریت از تاریخ ۷۴/۷/۱ و نحوه محاسبه آن مصوب گردیده است. دستور مذکور به شرح ذیل می باشد .

دستور پنجم - اصلاح ضوابط فوق العاده مدیریت اعضای هیأت علمی

میزان حداقل و حداکثر فوق العاده مدیریت اعضای هیأت علمی که عهده دار پستهای مصوب ستاره دار (یک یا دو ستاره) در مجموعه پستهای سازمانی مصوب می باشند بشرح زیر در قالب بودجه مصوب دانشگاه از ۷۴/۷/۱ مورد تصویب قرار گرفت و مقرر گردید در مورد تعیین میزان حداقل و حداکثر مندرج در جدول رئیس دانشگاه با توجه به حجم کار و سختی آن، بازدهی و کارآئی و مرتبه علمی عضو، تعداد دانشجویان و رشته های تحصیلی دانشکده ها و گروههای مربوط در مقایسه با سایر مدیران، اتخاذ تصمیم نماید . این مصوبه برای مدت یکسال قابل اجراء بوده و پس از گذشت یکسال ارزیابی مجدد برای تعیین درصدها بعمل خواهد آمد. برای مشاغلی که در این مصوبه پیش بینی نشده توسط وزارت فرهنگ و آموزش عالی همطراز و میزان درصدهای مربوط تعیین و ابلاغ خواهد شد .

عملکرد این مصوبه در جلسه بعدی هیأت امناء توسط دبیر هیأت امناء گزارش شود .

جدول فوق العاده مدیریت اعضای هیأت علمی

ردیف	سمت	حداقل وحداکثر فوق العاده پیشنهادی
۱	روسای دانشگاهها - مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی و پژوهشگاهها	تعیین میزان در جلسه چهارم هیأت امناء دوره اول به وزیر فرهنگ علوم تحقیقات و فناوری و آموزش عالی تفویض شده است .
۲	معاونین دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشگاهها	۵۰ - ۸۰ درصد
۳	روسای دانشکده ها و پژوهشکده ها و آموزشکده های غیر مستقل	۳۵ - ۶۰ درصد
۴	معاونین دانشکده ها و پژوهشکده ها و آموزشکده های غیر مستقل و روسای مؤسسات و مراکز وابسته به دانشگاه و روسای کتابخانه های مرکزی و مرکز انتشارات دانشگاه	۲۰ - ۴۵ درصد
۵	مدیران کل از کادر آموزشی و سرپرستان امور آموزشی و دانشجویی و پژوهشی و رئیس کوی یا خوابگاه دانشگاه	۲۰ - ۶۰ درصد
۶	معاونان مؤسسات و مراکز وابسته به دانشگاه و روسای مؤسسات و مراکز وابسته به دانشکده ها	۱۵ - ۴۵ درصد
۷	مدیران گروه های آموزشی و پژوهشی	۱۵ - ۴۰ درصد
۸	معاونان مؤسسات و مراکز وابسته به دانشکده ها و روسای کتابخانه دانشکده ها	۱۰ - ۳۰ درصد
۹	روسای ادارات از کادر آموزشی و پژوهشی و معاونین مدیر کل دردفاتر و ادارات کل دانشگاه	۵ - ۲۵ درصد
۱۰	سرپرستان موزه ها و سرپرستان ترویج و آموزش کشاورزی و مزرعه های آموزشی و آزمایشگاهها	۱۰ - ۳۰ درصد
۱۱	سرپرست دوره شبانه	۲۰ - ۶۰ درصد
۱۲	معاون دوره شبانه	۵ - ۴۵ درصد
۱۳	روسا و سرپرستان بخشهای تحقیقاتی	۵ - ۲۵ درصد
۱۴	روسای بخشهای دارای گروه تابعه و گروههای دارای بخش تابعه	۲۰ - ۴۵ درصد
۱۵	روسای بخشهای تحقیقاتی بدون گروه	۱۰ - ۳۰ درصد
۱۶	رئیس داروخانه دانشکده دامپزشکی	۵ - ۲۵ درصد
۱۷	سرپرستان امور انتشارات و مجل دانشکده ها	۵ - ۲۵ درصد