



رئیس

پست

شماره:

تاریخ:

پیوسته:

صورتجلسه هشتمین نشست عادی هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی
مورخ ۱۳۹۶/۰۵/۱۷

دستور بیست و هشتم: (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۳۹۶/۴/۱۷)

الف- تصویب اساسنامه و برنامه کاری پنج ساله مرکز رشد واحدهای فناوری وابسته به دانشگاه فردوسی مشهد
ب - تصویب اساسنامه و برنامه کاری پنج ساله مرکز رشد واحدهای فناور علوم انسانی وابسته به دانشگاه
فردوسی مشهد

مصوبه:

الف- به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، اساسنامه و برنامه کاری پنج ساله
مرکز رشد واحدهای فناوری وابسته به دانشگاه فردوسی مشهد، به ترتیب به شرح پیوست های شماره
یک و دو به تصویب رسید.

ب- به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، اساسنامه و برنامه کاری پنج ساله
مرکز رشد واحدهای فناور علوم انسانی وابسته به دانشگاه فردوسی مشهد، به ترتیب به شرح
پیوست های شماره سه و چهار به تصویب رسید.

صور تجلسه هشتمین نشست عادی هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی
مورخ ۱۳۹۶/۰۵/۱۷

پیوست شماره یک - (موضوع بند الف مصوبه بیست و هشتم)

اساسنامه مرکز رشد واحدهای فناوری وابسته به دانشگاه فردوسی مشهد

مقدمه:

به منظور حمایت از ایجاد و توسعه کسب و کارهای کوچک و متوسط و نیز شرکت‌های دانش‌بنیان، مرکز رشد واحدهای فناوری وابسته به دانشگاه فردوسی مشهد براساس مجوز شماره ۳/۱۷۵۰۰۴ مورخ ۱۳۹۰/۹/۷ کمیته تخصصی فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تأسیس و مطابق مفاد این اساسنامه، مصوبات هیات امنای دانشگاه فردوسی مشهد و قوانین، ضوابط و مقررات مربوطه اداره می‌شود.

ماده ۱- تعاریف:

- ۱-۱- وزارت: منظور «وزارت علوم، تحقیقات و فناوری» است.
- ۲-۱- معاونت: منظور «معاونت پژوهش و فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری» است.
- ۳-۱- دفتر: منظور «دفتر، اداره کل یا واحد عهده‌دار امور فناوری معاونت» است.
- ۴-۱- کمیته: منظور «کمیته تخصصی فناوری در حوزه معاونت پژوهش و فناوری وزارت» است.
- ۶-۱- هیات امنای: منظور «هیات امنای دانشگاه فردوسی مشهد» است.
- ۷-۱- سازمان موسس: منظور «دانشگاه فردوسی مشهد» است.
- ۸-۱- مرکز: منظور نهادی پژوهشی و فناوری تحت مدیریت متخصصین حرفه‌ای است که با ارائه خدمات حمایتی، از ایجاد و توسعه فناوری و نوآوری توسط کارآفرینان و نوآرانی که در قالب واحدهای فناور در زمینه‌های مختلف فعالیت می‌نمایند و اهداف اقتصادی مبتنی بر دانش و فناوری دارند، پشتیبانی می‌کند. کلیه این خدمات مطابق این اساسنامه، تحت مسئولیت «مرکز رشد واحدهای فناوری دانشگاه فردوسی مشهد» انجام می‌شود. این خدمات شامل موارد زیر است:
 - خدمات پشتیبانی از قبیل تامین فضای کار و تجهیزات اداری؛
 - خدمات آزمایشگاهی، کارگاهی و اطلاع‌رسانی؛
 - خدمات مدیریتی، حقوقی، مالی، اعتباری، پروژه‌هایی، بازاریابی و تجاری سازی؛
 - آموزش‌های تخصصی و مشاوره؛
 - سایر خدمات مرتبط با توسعه، رشد و ارتقای واحدهای فناور.
- ۹-۱- ستاد مرکز رشد: منظور سازمان مرکز رشد واحدهای فناوری است که شامل رئیس مرکز و کارکنان آن می‌باشد.

۱۰-۱- واحدهای فناور: واحدهایی است که به صورت گروه‌های نوآور و فناور و یا با هویت حقوقی مستقل از مرکز رشد بوده و با توجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی در زمینه کسب و کار با محوریت یک ایده نو و یا مستخرج از تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال و مدیریت فناوری، ارائه خدمات تخصصی کسب و کار (از فناوری تا بازار) در جهت تجاری کردن نتایج

<p>مهر مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه</p>	<p>دکتر عبدالرضا باقری مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه</p>
--	---

صورتحجلسه هشتمین نشست عادی هیات امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی

مورخ ۱۳۹۶/۰۵/۱۷

تحقیقات فعالیت می‌نمایند. این واحدها شامل شرکت‌های خصوصی، گروههای پژوهشی کاربردی، هسته‌های فناور و واحدهای تحقیق و توسعه صنایع می‌باشند.

۱-۱- دوره رشد مقدماتی: دوره‌ای «۶» ماهه است که در آن به افراد، گروه‌ها و یا شرکت‌های مستعدی که دارای ایده‌های نوآورانه هستند، مشاوره و آموزش‌های لازم برای آشنایی با بازار، شناسایی گروه کاری، پرورش و تثبیت ایده‌کاری و ایجاد هویت‌های حقوقی مستقل داده می‌شود. زمان این دوره با تصویب رئیس مرکز حداکثر تا «۹» ماه قابل تمدید است.

۱-۲- بخش رشد مقدماتی (pre-Incubator): بخشی از مرکز رشد است که در آنجا دوره رشد مقدماتی برگزار می‌گردد.

۱-۳- دوره رشد: دوره‌ای حداکثر «۳» ساله است که طی آن واحدهای فناور مستقر در مرکز به معیارهای رشدیافتگی دست یافته و پس از آن، از مرکز خارج می‌شوند. زمان این دوره در موارد خاص و با تصویب شورای مرکز تا «۵» سال قابل تمدید است.

ماده ۲- اهداف:

- ۱-۲- ایجاد فضای لازم جهت رشد و گسترش واحدهای فناور و کمک به این واحدها جهت تولید و توسعه محصولات و خدمات؛
- ۲-۲- ایجاد زمینه کارآفرینی و حمایت از نوآوری و خلاقیت کارآفرینان، دانش‌آموختگان دانشگاهی و فناوران؛
- ۳-۲- بسترسازی برای تجاری سازی دستاوردهای تحقیقاتی؛
- ۴-۲- کمک به رونق اقتصاد محلی مبتنی بر فناوری (خدمات و محصولات)؛
- ۵-۲- توسعه شبکه همکاری بین بخش‌های تحقیقاتی و محیط کسب و کار.

ماده ۳- وظایف و اختیارات مرکز:

- ۱-۳- حمایت مالی و نیز ایجاد زمینه‌های مناسب برای حمایت مالی از واحدهای فناور مستقر در مرکز؛
- ۲-۳- تلاش برای فراهم آوردن حمایت‌های قانونی، جهت تسریع رشد واحدهای مستقر در مرکز؛
- ۳-۳- ارائه خدمات و مشاوره‌های مورد نیاز واحدها در راستای تبدیل ایده‌های نو به محصولات قابل تجاری شدن و تجاری‌سازی آنها؛
- ۴-۳- نظارت بر روند رشد واحدها و تحلیل مستمر دستاوردها با هدف افزایش کارایی مرکز رشد؛
- ۵-۳- نظارت بر فعالیت‌های واحدهای فناور در تحقق ایده محوری آنها؛
- ۶-۳- ایجاد بخش رشد مقدماتی در صورت نیاز.

تبصره ۱- انجام فعالیت‌های زیر توسط مراکز ممنوع است:

- الف- مشارکت در سهام واحدهای فناور (دریافت سهام و رویالتی از واحدهای فناور مستقر در مرکز توسط شرکت یا واحد مادر تخصصی (هلدینگ) متعلق به دانشگاه فردوسی مشهد که با تأیید هیأت امنای ایجاد شده باشد، بلامانع است).

مهر مرکز رشد
تصویب شد
 هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
 مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری
 مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

صور تجلسه هشتمین نشست عادی هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی

مورخ ۱۳۹۶/۰۵/۱۷

ب- استخدام هیأت علمی به عنوان اعضای ستاد مرکز (مأموریت اعضای هیأت علمی از دانشگاه‌ها و سایر مؤسسات آموزشی و پژوهشی به ستاد بلامانع است).

ج- انعقاد و اجرای قراردادهای پژوهشی به استثناء موارد زیر:

- پروژه‌های مطالعاتی در زمینه بهبود و توسعه پارکها و مراکز رشد و زیرساختهای توسعه فناوری؛
- پروژه‌هایی که برای ارجاع به واحدهای فناور مستقر در مرکز منعقد می‌شود.

تبصره ۲- اعضای ستاد مرکز رشد در زمان تصدی مسئولیت، نمی‌توانند عضو هیأت مدیره و مدیر عامل هیچ یک از واحدهای فناور مستقر در مرکز باشند.

ماده ۴- محل فعالیت مرکز در دانشگاه فردوسی مشهد می‌باشد.

ماده ۵- وظایف و اختیارات دانشگاه فردوسی مشهد:

- ۱-۵- تامین منابع مالی مورد نیاز مرکز؛
- ۲-۵- انتصاب رئیس مرکز و اعضای شورای مرکز؛
- ۳-۵- تامین نیروهای ستادی مرکز؛
- ۴-۵- تامین فضای فیزیکی و زیرساخت‌های لازم جهت راه‌اندازی مرکز؛
- ۵-۵- پیشنهاد انحلال مرکز به هیأت امنا؛
- ۶-۵- پیشنهاد اصلاح یا تغییر اساسنامه به هیأت امنا.

ماده ۶- رئیس مرکز:

رئیس مرکز که با تأیید و تفویض رئیس دانشگاه فردوسی مشهد، نماینده قانونی مرکز نزد مراجع حقیقی و حقوقی است، از میان افراد با تجربه و با حکم رئیس دانشگاه فردوسی مشهد به مدت دو سال منصوب می‌شود.

ماده ۷- وظایف و اختیارات رئیس مرکز:

- ۱-۷- مدیریت و هدایت امور مرکز و نظارت بر حسن اجرای کلیه فعالیت‌های آن در چارچوب اساسنامه، مصوبات هیأت امنا، ضوابط و مقررات مربوطه؛
- ۲-۷- امضای اسناد مالی و اداری مرکز در چارچوب ضوابط و مقررات؛
- ۳-۷- عقد قرارداد به نمایندگی از مرکز با کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی؛
- ۴-۷- تنظیم و پیشنهاد بودجه سالانه و تفصیلی پس از تأیید شورای مرکز به رئیس دانشگاه فردوسی مشهد برای تصویب در هیأت امنا؛
- ۵-۷- تنظیم و پیشنهاد برنامه سالانه و «۵» ساله پس از تأیید شورای مرکز به رئیس دانشگاه فردوسی مشهد برای تصویب در هیأت امنا؛
- ۶-۷- ارائه گزارش عملکرد سالانه مرکز به دانشگاه فردوسی مشهد، هیأت امنا و وزارت؛

مهر مرکز
تصویب شد
هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صورتجلسه هشتمین نشست عادی هیات امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی
مورخ ۱۳۹۶/۰۵/۱۷

۷-۷- ارزیابی و نظارت بر فعالیتهای واحدهای فناور مستقر در مرکز برای حصول اطمینان از انطباق فعالیتها با اهداف پیشبینی شده در برنامه کاری مصوب واحدهای فناور.
تبصره - انجام بندهای «۲-۷» و «۳-۷»، در صورت تفویض اختیار از سوی رئیس دانشگاه فردوسی مشهد قابل اجرا خواهد بود.

ماده ۸- ترکیب شورای مرکز:

- ۱-۸- رئیس مرکز (رئیس شورا)؛
 - ۲-۸- معاون مرکز (دبیر شورا)؛
 - ۳-۸- دو نفر از محققان، مدیران صنایع و یا کارشناسان خبره در حوزه اقتصادی و آشنا با محیط کسب و کار و مرتبط با فعالیتهای مرکز به پیشنهاد رئیس مرکز رشد و با تایید رئیس دانشگاه فردوسی مشهد؛
 - ۴-۸- یک نفر از مدیران صنایع و یا دستگاههای اجرایی منطقه مرتبط با موضوع کاری مرکز رشد، به پیشنهاد رئیس مرکز رشد و با تایید رئیس دانشگاه فردوسی مشهد؛
 - ۵-۸- نماینده پارک علم و فناوری استان.
- تبصره - کلیه اعضای موضوع این ماده با حکم رئیس دانشگاه فردوسی مشهد برای مدت یک سال منصوب می شوند.

ماده ۹- وظایف و اختیارات شورای مرکز:

- ۱-۹- تعیین خط مشی و برنامههای کوتاه مدت و بلند مدت مرکز در چارچوب سیاستها و مصوبات هیأت امنای و وزارت؛
- ۲-۹- تصویب آییننامهها و شیوهنامههای مرتبط و مورد نیاز مرکز؛
- ۳-۹- تصمیمگیری در مورد جذب و پذیرش واحدهای فناور.

ماده ۱۰- مقررات مالی معاملاتی، اداری و تشکیلاتی:

مرکز از نظر مقررات مالی معاملاتی و سازمان اداری و تشکیلاتی تابع آئیننامه مالی معاملاتی و سازمان اداری و تشکیلاتی دانشگاه فردوسی مشهد و الحاقیههای آن می باشد که باید به تصویب هیأت امنای دانشگاه فردوسی مشهد برسد.
تبصره - الحاقیههای مندرج در این ماده، منطبق با آئیننامههای مالی معاملاتی و سازمان اداری و تشکیلاتی پارکها و مراکز رشد تابع وزارت می باشد.

ماده ۱۱- منابع مالی :

منابع مالی مرکز عبارت است از، اعتبارات تخصیص یافته مندرج در بودجه تفصیلی مصوب هیات امنای دانشگاه فردوسی مشهد.

مهر مرکز نشست
هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

صورتجلسه هشتمین نشست عادی هیات امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی

مورخ ۱۳۹۶/۰۵/۱۷

ماده ۱۲- انحلال :

- ۱-۱۲- مرکز در موارد زیر پس از تصویب کمیته تخصصی فناوری وزارت متحمل می‌شود:
- ۱-۱-۱۲- به پیشنهاد رئیس دانشگاه فردوسی مشهد و تأیید هیات امنای؛
- ۲-۱-۱۲- در صورت تخلف از مقررات اساسنامه، مصوبات و ضوابط وزارت و سایر قوانین و مقررات جاری کشور به تشخیص وزارت؛
- ۳-۱-۱۲- از دست دادن شرایط ایجاد و یا عملکرد ضعیف به تشخیص وزارت.
- ۲-۱۲- در صورت اعلام موافقت کمیته تخصصی فناوری با انحلال مرکز، هیات تصفیه‌ای مرکب از نماینده حقوقی دانشگاه فردوسی مشهد و رئیس مرکز با رعایت مقررات قانونی در مدتی که کمیته تخصصی فناوری تعیین می‌کند، امر تصفیه را به عهده خواهد داشت.
- ۳-۱۲- در صورت تصفیه، دانشگاه فردوسی مشهد موظف است:
- ۱-۳-۱۲- تمامی تعهدات مرکز را در برابر وزارتخانه‌ها، مؤسسات دولتی، نهادهای عمومی غیردولتی، بانکها، شهرداریها، سایر اشخاص حقیقی و حقوقی انجام دهد یا با توافق صاحبان حق تعهدات مرکز را بپذیرد.
- ۲-۳-۱۲- تمامی امتیازات و اموالی را که از منابع عمومی و دولتی در اختیار مرکز قرار گرفته است مسترد نماید، یا موافقت صاحبان حق دال بر واگذاری امتیازات و اموال به دانشگاه فردوسی مشهد را ارائه نماید.

ماده ۱۳- مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده است، تابع ضوابط و مقررات وزارت و دانشگاه فردوسی مشهد است.

ماده ۱۴- هرگونه تغییر در مفاد اساسنامه با تأیید هیات امنای دانشگاه فردوسی مشهد و تصویب کمیته تخصصی فناوری وزارت امکان‌پذیر است.

ماده ۱۵- این اساسنامه در «۱۵» ماده و «۵» تبصره در هشتمین نشست عادی هیات امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی استان خراسان رضوی مورخ ۱۳۹۶/۰۵/۱۷ به تصویب رسید.

مهر مرکز
تصویب شد
هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری
مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه